

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nome            | Spitaleri Tania                              |
| Indirizzo       | Corso Europa n°70, C.A.P. 95014, Giarre (CT) |
| Telefono        | 095930815                      3395005685    |
| Fax             |  |
| E-mail          | taniaspitaleri@live.it                       |
| Nazionalità     | Italiana                                     |
| Data di nascita | 18/01/1983                                   |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | Giugno 2008-Giugno 2018                         |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Giarre- Via Callipoli, 81-Giarre (CT) |
| • Tipo di azienda o settore             | Ruolo istituzionale                             |
| • Tipo di impiego                       | Consigliere Comunale                            |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <i>Capogruppo del PD in Consiglio comunale</i>  |

|   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | ottobre 2006- novembre 2007                                     |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Mind consulting Italia, Via del Sostegno n°4, 40131, Bologna    |
| • Tipo di azienda o settore             | Consulenza aziendale, gestione e formazione delle risorse umane |
| • Tipo di impiego                       | Consulente aziendale  |

- Principali mansioni e responsabilità

*Vendita, gestione e formazione delle aziende clienti  
 Analisi del personale, analisi della produttività, analisi della motivazione percepita, gestione economico finanziaria, marketing, ricerca e formazione del personale, tecniche di lavoro di gruppo.  
 Docente in corsi di formazione per collaboratori, corso su passaggio generazionale e continuità d'impresa, corsi di leadership, corsi di public speaking, corsi sulle tecniche di vendita.*

- Date (da – a)

DICEMBRE 2008-DICEMBRE 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Presidenza del Consiglio dei Ministri

Servizio Civile Nazionale

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Volontario

*Servizio archivio e biblioteca presso Liceo Classico di Giarre.*

Assistenza, educazione e promozione culturale,

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Novembre 2010- Gennaio 2011

Jobbing Centre s.r.l. – Via Tripoli n.37- Giarre (CT)

Corso di formazione professionale FORMATEMP

Docente

*Insegnamento e coordinamento in percorsi formativi a domanda individuale, finalizzati al soddisfacimento delle esigenze di formazione*

responsabilità

dei lavoratori in somministrazione a tempo determinato, al fine di consentire l'innalzamento dei livelli di qualificazione e professionalità, la riqualificazione, l'aggiornamento e l'adattamento professionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

*Dicembre 2012- Giugno 2013*  
*RETI S.C.AR.L – Via Ughetti n.16- Catania*

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Corso di formazione professionale "Animatore Sociale e di Comunità"-  
Avviso 20/2011 - Percorsi formativi per il rafforzamento  
dell'occupabilità e dell'adattabilità della forza lavoro siciliana  
2012/2014*  
*Docente di "Elementi di pedagogia e sociologia"*  
*Insegnamento e promozione della formazione come strumento a  
disposizione dei lavoratori e dei giovani adulti disoccupati per favorire  
l'ingresso e la permanenza degli stessi nel mondo del lavoro.*

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

*Aprile 2011-Maggio 2012*  
*Scuola di Politica del Partito Democratico-Via S.Andrea delle Fratte,16-  
Roma*  
*Radici culturali e progetto politico-Attuazione delle politiche e  
architettura costituzionale-Economia e sviluppo locale-Lavoro,sapere e  
redistribuzione nell'economia post-crisi. Welfare:compiti dello Stato e  
responsabilità sociale-Formazione del consenso e comunicazione  
politica*

- Qualifica conseguita

*Corso di alta specializzazione (ore 600)*

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

*21/11/2006*  
*Università degli Studi di Catania*  
  
*Laurea Specialistica in Storia della Filosofia-Classe n.96/S con voti 110  
/ 110 e Lode*

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

**ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

22/11/2004

Università degli Studi di Catania

Laurea in Filosofia- Classe n.29 con voti 110 / 110 e Lode

A.S. 2000/2001

Liceo Classico Statale "M.Amari",Giarre (CT)

Maturità classica con voti 99 /100

ITALIANO

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

SPAGNOLO

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

BUONE CAPACITÀ NELL'USO DEL PC, DEI PACCHETTI OFFICE, ~~WORD~~  
INTERNET EXPLORER

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

*Agosse, 30/10/2013*

*Tommaso Pafolci*