



COMUNE DI GIARRE

SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI PROGETTI ORGANIZZATIVI E DI PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ DEI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO EDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA PER MINORI - ANNO 2022

Visto il decreto-legge 21 giugno 2022, n. 73, che prevede, all'art. 39 *«Misure per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa»* l'istituzione presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di un Fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l'anno 2022, destinato al finanziamento di iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1 giugno ó 31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate alla:

- A) Promozione e potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;
- B) Promozione, tra i bambini e bambine (3 ó 17 anni), di attività concernenti lo studio delle materie STEM, nonché di attività rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo da svolgere presso i servizi socio educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori.

RENDE NOTO CHE

è indetto il presente avviso pubblico per l'acquisizione:

- A) di progetti organizzativi per le attività di promozione e potenziamento, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori per il periodo che va **dal 15 agosto al 15 settembre 2022**;
- B) di progetti di promozione, tra i bambini e bambine (3 ó 17 anni), di attività concernenti lo studio delle materie STEM, nonché di attività rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo da svolgere presso i servizi socio educativi territoriali e i centri con

funzione educativa e ricreativa per i minori, per il periodo che va **dal 18/09/2022 al 31/12/2022**.

ART. 1

Finalità dell'avviso

Il Comune di Giarre intende acquisire progetti organizzativi per la realizzazione dei Centri Estivi, servizi socio educativi territoriali e centri con funzioni educativa e ricreativa per minori residenti nel territorio comunale di Giarre con le caratteristiche e le modalità di attuazione previste del D.L. n. 73 del 21/06/2022, all'art. 39.

I progetti organizzativi di **tipo A** dovranno riguardare l'attività da svolgere nel periodo 15 agosto ó 17 settembre 2022.

I progetti organizzativi di **tipo B** dovranno essere attivati dal 18 settembre al 31 dicembre 2022.

Il Comune di Giarre mediante il presente avviso pubblico istituirà un elenco dei soggetti accreditati deputati all'organizzazione dei progetti di tipo A e di tipo B.

A tal fine l'Ente riserva al progetto di **tipo A** un finanziamento per minore di p. 150,00 per i progetti di **tipo B** un finanziamento per minore di p. 250,00

Il finanziamento verrà erogato per un numero complessivo di 60 minori per il progetto di **tipo A** e di 60 minori per il progetto di **tipo B** selezionati dall'Ente con apposito Avviso;

ART. 2

Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto ai soggetti pubblici e privati che operano nel territorio del Comune di Giarre e si occupano dell'organizzazione di centri estivi, servizi educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa volti a realizzare il benessere psico ó fisico e lo studio delle materie STEM a favore dei minori in età compresa tra 3 e 17 anni;

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non dovranno trovarsi in nessuna delle condizioni che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.

L'acquisizione e la valutazione delle proposte non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico dell'Amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o pretesa da parte dell'organismo partecipante.

ART. 3

Progetto Organizzativo

Il progetto organizzativo per la realizzazione e la gestione delle attività dei Centri Estivi servizi socio educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per minori residenti nel territorio comunale di Giarre, volte al benessere dei minori come previsto dal D.L. 73 del 21/06/2022 all'art. 39, dovrà essere redatto in forma sintetica massimo 5 cartelle formato A4 compilate in carattere Times New Roman corpo 11 e interlinea 1,15.

Il progetto organizzativo dovrà contenere:

- É Una descrizione dettagliata delle attività offerte dal servizio educativo con l'indicazione dei tempi e delle modalità di esecuzione delle stesse.
- É Gli orari di apertura del servizio e le modalità di accoglienza dei minori.
- É La programmazione temporale delle attività del servizio.
- É Il numero di minori che possono essere accolti dall'Ente gestore, distinti per fascia di età (indicando anche i minori con disabilità).
- É Il numero di minori accolti alla data di pubblicazione del presente avviso (specificando il numero di bambini con disabilità).
- É Il rapporto numerico fra numero di operatori presenti (educatori, animatori, ecc.) e numero di minori per le diverse fasce di età.
- É La retta in concreto applicata o da applicare in funzione della tipologia del servizio.
- É Autocertificazione riguardante l'organizzazione degli spazi utilizzati e le procedure igienico sanitarie attuate in modo da prevenire qualsiasi forma di contagio, la periodicità e le modalità di igienizzazione degli ambienti, come indicati nell'allegato 8 dell'Ordinanza Interministeriale. (allegare la planimetria con indicati arredi e destinazione dei locali e il piano di emergenza ed evacuazione).
- É Rapporto fra i minori accolti e lo spazio disponibile e/o utilizzato.
- É Elenco nominativo degli operatori impiegati specificando, per ognuno di essi, in forma tabellare, il titolo di studio, l'esperienza, il rapporto di lavoro con il gestore e l'inquadramento contrattuale. Le stesse indicazioni ad eccezione del rapporto di lavoro valgono per i volontari.
- É Eventuale modalità di somministrazione dei pasti ove erogati.
- É Conformità alla normativa sulla sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro.
- É L'ente si riserva di richiedere, prima di erogare le somme, l'esibizione delle Coperture assicurative RCT, RCO ed INAIL attraverso l'indicazione dei numeri di polizza per le prime e della PAT per la seconda (allegare la polizza assicurativa e l'ultima quietanza di pagamento).

Art. 4

Obblighi dei soggetti partecipanti.

I soggetti che richiedono di essere inseriti nell'elenco dei soggetti accreditati per la gestione di attività educative con funzione ricreativa, centri estivi, servizi socio educativi territoriali destinati ai minori di età, si impegnano ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto stabilito con il presente avviso pubblico.

Con la partecipazione all'avviso pubblico, il soggetto gestore, con apposita dichiarazione resa ai sensi degli art. 45 e 46 del DPR 445/2000 da allegare alla domanda di partecipazione, si impegna a:

- É svolgere le attività educative e/o ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore ludico-ricreativo e in possesso di titolo di studio idoneo (in particolare per i progetti finalizzati alla promozione dello studio delle materie STEM) ed in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti secondo le vigenti disposizioni regionali e nazionali;
- É garantire perfette condizioni igienico-sanitarie, ed attuare le misure di cui alle linee guida ministeriali nota 21344/2021 Assessorato alla Famiglia Regione Siciliana, il materiale per la pulizia e la sanificazione è a carico del soggetto gestore;
- É dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- É esperire, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per l'apertura di attività educative, dei centri estivi e, ove necessario, per la somministrazione dei pasti con inoltro ai competenti Servizi del territorio.

É mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali, con riferimento all'emergenza sanitaria Covid-19;

É garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato del Comune;

É essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;

É garantire, se richiesta, in linea con quanto esprime la Legge 104/92, l'accoglienza di minori diversamente abili e impegnarsi a realizzare, per quanto possibile, un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo;

É iscrivere tutti i bambini senza discriminazione di sesso, razza o religione;

É predisporre e consegnare alle famiglie un questionario sul gradimento del servizio;

É fornire l'elenco dettagliato dei bambini frequentanti, e dei registri di presenza giornaliera;

É utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di Giarre.

É assumere in toto la responsabilità derivante dai rapporti con il personale impiegato e tutte le responsabilità derivanti dall'organizzazione delle attività, in particolare il rispetto delle norme di prevenzione igienico o sanitaria, sicurezza sul lavoro sollevando il Comune di Giarre da qualsiasi responsabilità.

ART. 5

Compiti dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione comunale, ricevuti i progetti organizzativi, la domanda di accreditamento e la documentazione richiesta allegata al progetto organizzativo, ne valuta la congruità con l'avviso pubblico e procede alla formulazione dell'elenco dei soggetti accreditati.

L'Amministrazione Comunale si impegna - a conclusione dei relativi progetti di tipo A e B o ad erogare il finanziamento ai soggetti accreditati scelti dalle famiglie, previa produzione di apposita relazione conclusiva e di rendicontazione contabile dettagliata delle attività effettivamente svolte con i relativi documenti giustificativi di spesa e di ricevute di rimborso alle famiglie aventi diritto.

ART. 6

Presentazione delle domande

La istanza di ammissione, unitamente al progetto organizzativo e agli altri documenti richiesti, dovrà essere presentata dagli Enti gestori, secondo il modello a tal fine predisposto (allegato A), debitamente compilato e sottoscritto:

- progetto **di tipo A**, entro giorno 09 Agosto 2022
- progetto **di tipo B**, entro il 31 Agosto 2022

esclusivamente tramite pec all'indirizzo protocollo.generale@giarrepec.e-etna.it e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: **AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROGETTI ORGANIZZATIVI E DI PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE DEI CENTRI ESTIVI,**

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA PER
MINORI - ANNO 2022 di tipo A o di tipo B

Tutta la documentazione è reperibile sul sito internet del Comune di Giarre, dal quale potrà essere scaricata.

All'istanza di partecipazione deve essere allegata la seguente documentazione:

- É Progetto Organizzativo delle Attività educative completo degli allegati richiesti;
- É copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo e indicazioni degli estremi dell'iscrizione ad Albi regionali o nazionali di riferimento;
- É Dichiarazione richieste indicate nel modello dell'istanza (all. 1,2,3);
- É Copia di documento di identità personale del legale rappresentante del soggetto gestore in corso di validità;

ART. 7

Adempimenti in materia di privacy

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) si rende noto che:

- É i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni normative vigenti;
- É il dichiarante ha diritto all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione al trattamento, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;
- É l'incaricato del trattamento dei dati è la Dott.ssa Letizia Nani, Dirigente dei Servizi alla Persona del Comune di Giarre.
- É la Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è la Dott.ssa Strano Rossana A.

ART. 9

Disposizioni generali

Informazioni in merito al presente avviso potranno essere richiesti al Comune di Giarre preferibilmente a mezzo e-mail (ufficio.minori@comune.giarre.ct.it) o contattando i seguenti numeri: 095/963521

Il Dirigente della I° Area
Dott.ssa Letizia Nani

L'Assessore alle Politiche Sociali
Dott.ssa G. Savoca