



Prefettura di Catania - Ufficio Territoriale del Governo
Area IV - Diritti Civili, Immigrazione e Asilo

Catania, data del protocollo

Alla Città Metropolitana di

CATANIA

Ai Comuni della provincia di Catania

LORO SEDI

Oggetto: Eventi bellici in corso in Ucraina. Ricognizione cittadini ucraini presenti sul territorio. Trasmissione modello Report presenze settimanale.

Si fa riferimento alla precorsa corrispondenza relativa all'attuale crisi legata agli eventi bellici in corso in Ucraina e al conseguente afflusso di profughi sul territorio nazionale.

Al riguardo, attesa la necessità di disporre di una mappatura costantemente aggiornata dei dati relativi alla presenza complessiva dei cittadini ucraini non ospitati nei CAS ma comunque accolti nei rispettivi territori, si trasmette, anche al fine di corrispondere ad analoga richiesta del Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione, l'unito file "Rilevazione settimanale presenze extra CAS e livello di istruzione" che dovrà essere debitamente compilato e restituito con **cadenza settimanale ogni martedì entro le ore 16:00** all'indirizzo: immigrazione.prefct@pec.interno.it.

Di seguito si forniscono alcune istruzioni utili per la compilazione:

Prima sezione: Dettaglio ucraini extra CAS:

- per la compilazione della colonna D: indicare se si tratta di appartamento, albergo, o altra tipologia;
- nella colonna G è richiesto di specificare SOLO il numero di posti riservati per l'accoglienza di cittadini ucraini che potrebbe non



Prefettura di Catania - Ufficio Territoriale del Governo
Area IV - Diritti Civili, Immigrazione e Asilo

coincidere con la capienza complessiva quando ad esempio sia dedicato all'accoglienza degli ucraini solo un settore della struttura;

- nella colonna M (minori in età scolare) è richiesto l'inserimento del numero di minori sia accompagnati che non accompagnati di età compresa tra i 6 ed i 16 anni;
- nella colonna N (disponibilità di posti residua per i cittadini ucraini) dovrà essere indicato il valore corrispondente ai posti ancora effettivamente e utilizzabili tra quelli messi a disposizione per l'accoglienza dei cittadini ucraini.

Seconda sezione: Titolo di studio:

La seconda sezione "Titolo di studio" dovrà essere compilata con le informazioni relative ai titoli di studio posseduti dai cittadini ucraini in accoglienza nelle strutture extra CAS (Colonna "C").

In particolare, per i cittadini ucraini in possesso di laurea è richiesto di specificarne l'area di riferimento (righe 10-16), pertanto la somma delle righe 10+11+12+13+14+15+16 dovrà essere uguale al valore riportato nella riga 9.

Infine, la riga 17 andrà compilata con il numero di cittadini ucraini per i quali non è disponibile l'informazione relativa al titolo di studio.

Richiamando l'attenzione sulla necessità di assicurare un monitoraggio costante, si confida nella consueta collaborazione di codesti Enti.



IL DIRIGENTE
Vice Prefetto Aggiunto
Dott.ssa Nicolosi